

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа с.Урманаево
муниципального района Бакалинский район Республики Башкортостан

Согласовано

Советом родителей

 / Саниева Э.Ф./

Пр № 1 от «31» 08 2022

Советом обучающихся

 / Гадельшина Ю.И./

Пр № 1 от «31» 08 2022

Рассмотрено

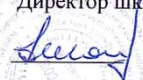
на заседании

педагогического совета

Пр № 1 от «31» 08 2022

Утверждаю

Директор школы


Ф.С. Шаймухаметов

Пр № 62 от «31» 08 2022

Положение
о режиме занятий обучающихся

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение о режиме занятий обучающихся муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средняя общеобразовательная школа с.Урманаево муниципального района Бакалинский район Республики Башкортостан(далее-Школа) регламентирует режим организации образовательного процесса, режим занятий(расписание звонков, уроков, расписание внеурочной деятельности и др.) каникул обучающихся.

1.2. Положение о режиме занятий обучающихся разработано в соответствии с Федеральным законом « Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ, Федеральным законом « Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №-273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам начального, основного и среднего общего образования», СП 2.4.-3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом Школы.

1.3. Положение о режиме занятий обучающихся разработаны с целью реализаций положений нормативно правовых актов Российской Федерации, эффективной организации образовательного процесса ,соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений.

1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься дополнения и изменения.

Организация образовательного процесса

2.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, внеурочной деятельности, расписанием звонков.

2.2. Организацию образовательного процесса Школы осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

2.3. Учебный год в Школе начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом основной общеобразовательной программы соответствующего уровня образования и годовым календарным учебным графиком. Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.4. Учебный год в Школе составляют учебные периоды:

- с 1 по 9 классы – четверти,
- с 10 по 11 классы – полугодие
- . Учебный год длится:
 - 33 недели – для обучающихся 1-х классов;
 - 34 недели – для обучающихся 2-11 х классов.

2.5. Промежуточная аттестация обучающихся 2-11-х классов проводится после 10 мая.

2.6. После каждого учебного периода следуют каникулы. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно календарным графиком. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель. Для обучающихся 1-х классов предусмотрены дополнительные каникулы в феврале.

2.7. Продолжительность учебной недели – 5 дней.

2. Режим учебных занятий и внеурочной деятельности

3.1 Учебные занятия в Школе организуются в одну смену в очной форме.

3.2. Урок начинается и заканчивается по звонку. Между уроками предусмотрены перерывы (перемены) длительностью 10 минут, большая перемена (после третьего и пятого 20 минут)

Продолжительность урока:

- 45 минут – 2-11 классы;

- в 1-х классах используется «ступенчатый» метод постепенного наращивания учебной нагрузки: 3 урока – в сентябре-октябре по 35 минут, 4 урока – в ноябре-декабре по 35 минут, с января по май – 40 минут. В середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.

3.3. В учебном плане соблюдаются нормативы максимальной аудиторной нагрузки обучающихся и максимального объема нагрузки внеурочной деятельности, определенные (СанПиН 2.4.3648-20 п.3. 4.16) , продолжительность перемены между урочной и внеурочной деятельности составляет 30 минут ,за исключением обучающихся ОВЗ, обучение которых осуществляется по специальной индивидуальной программой развития.

3.4. Расписание уроков соответствует возможностям образовательного учреждения:

- Расписание обеспечивает обучение в соответствии с учебным планом соответствующего уровня образования: наличие всех учебных предметов, предусмотренных учебным планом; соблюдение принципа преемственности при расстановке кадров и распределении учебной нагрузки; оптимальное использование материально-технических возможностей здания; деление на группы при обучении иностранным языкам, информационным технологиям, родным языкам, предметам этно- культурного содержания, профильным предметам; оптимальное использование часов внеурочной деятельности и компонента образовательного учреждения на организацию групповых и индивидуально-групповых занятий; соответствие санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам с целью защиты обучающихся от перегрузок; рациональное распределение уроков в течение учебной недели и регулирование степени сложности учебного дня в зависимости от динамики недельной работоспособности школьников.

- При составлении расписания занятий учитывается: распределение учебной нагрузки по дням недели; распределение учебной нагрузки в течение каждого дня отдельно; чередование предметов разных видов деятельности; соблюдение гигиенических требований к расписанию уроков; соответствие учебного режима образовательным потребностям учащихся.

- В соответствии с п.3.4.16 СанПиН 2.4.3648-20 расписание учебных занятий

предусматривает распределение образовательной нагрузки в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой аудиторной недельной нагрузки в течении дня составляет: для обучающихся 1-х классов – не более 4 уроков; для обучающихся 2-4 классов – не более 5 уроков; для обучающихся 5-6 классов не более 6 уроков; для обучающихся 7-11 классов – не более 7 уроков.

- Изменения в расписании уроков допускается в случае производственной необходимости (временная нетрудоспособность, основной или учебный отпуск,

участие в семинарах и мероприятиях работников, введения карантина или активированных дней и др.) на основании приказа директора Школы.

3.5. Домашние задания задаются учащимся с учетом возможности их выполнения в следующих пределах (в астрономических часах) :

- во 2-3 классах – до 1,5 часов;
- в 4-5 классах – до 2 часов;
- в 6-8 классах – до 2,5 часов;
- в 9-11 классах – до 3,5 часов.

Обучающимся 1-х классов домашнее задание не дается.

3.6. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием утвержденным директором Школы.

3.7. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены - 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

3.8. Проведение внеклассных мероприятий проводится по плану, утвержденному директором.

3.9. Время проведения экскурсий, походов, выходов с обучающимися на внеклассные мероприятия за пределы Школы устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом внеурочной работы.

3.10. Выход за пределы Школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора и прохождения инструктажа. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, который назначен приказом директора.

3.11. Горячее питание обучающихся осуществляется согласно приказу директора

в соответствии с установленным графиком (расписанием).

3.12. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивно-оздоровительного направления при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (для занятий на открытом воздухе).

3.13. Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом.

3.14. К участию в соревнованиях и туристских походах обучающихся допускают с разрешения медицинского работника.

3. Особенности организации учебно-воспитательного процесса в период временного перехода на дистанционное обучение

4.1. Начало и окончание периода дистанционного обучения, порядок организации учебно-воспитательного процесса устанавливаются приказом директора МОБУ СОШ с.Урманяево на основании нормативно-правовых и распорядительных актов вышестоящих организаций.

На дистанционное обучение может быть переведен как отдельный класс (обучающийся), так и вся школа.

4.2. На период дистанционного обучения утверждается график организации занятий в дистанционной форме, специальное расписание с указанием уроков, проводимых в режиме онлайн, производится корректировка рабочих программ в части календарно-тематического планирования. В случае необходимости вносятся изменения в основные образовательные программы (например, в годовой календарный учебный график, учебный план и т.д.), локальные нормативные акты и другие документы школы.

4.3. Учебный процесс в период дистанционного обучения организуется в соответствии с Положением об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе МОБУ СОШс. Урманево.

Каждый педагог выбирает образовательные платформы и сервисы видеоконференцсвязи, позволяющие реализовать конкретную рабочую программу учебного предмета (курса, дисциплины, модуля). Отдавая предпочтение какому-либо электронному ресурсу, следует предусмотреть также резервный вариант на случай его временной недоступности (перегрузки, отключения доступа и т.п.).

Особое внимание уделяется проведению физкультминуток для профилактики утомления глаз и общего утомления обучающихся.

4.4. Учет посещаемости занятий обучающимися ведется ежедневно следующим образом:

- до начала уроков классный руководитель собирает класс на «пятиминутку» на электронной платформе Zoom, Skype или др. с целью выяснения возможности

обучающихся присутствовать на онлайн-уроках;

- в случае отсутствия ребенка на «пятиминутке» классный руководитель выясняет причину. В случае безрезультатного поиска обучающегося сообщает об этом социальному педагогу;

- учителя отмечают присутствие обучающихся на онлайн-уроках в электронном журнале, классный руководитель также отслеживает присутствие детей на уроках, в случае отсутствия – выясняет причину;

- классный руководитель после окончания всех уроков проводит вторую «пятиминутку» с обучающимися, выясняет у них, какие трудности испытывали в течение дня;

- классный руководитель отслеживает присутствие несовершеннолетних, состоящих на учете ВШУ и ОДН, группы риска на пятиминутках, онлайн-уроках, их занятость в дневное и вечернее время.

В случае если дети систематически не присутствуют на онлайн уроках, игнорируют учебу, у ребенка отсутствует контакт с классным руководителем – к работе привлекается зам. директора по ВР школы, который осуществляет консультирование и сопровождение детей группы риска с помощью индивидуальных онлайн-конференций, по телефону, а также направляет рекомендации родителям и детям по электронной почте или мессенджерам.

4.5. Внеурочные мероприятия, консультации для выпускников по

подготовке к ГИА в режиме онлайн проводятся в соответствии с графиками.

4.6. Обеспечение обучающихся льготных категорий питанием осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми и распорядительными актами вышестоящих организаций.

5.Заключительные положения

5.1Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения руководителем образовательной организации и действует бессрочно.

5.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с вновь принятыми законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации и вновь принятыми локальными нормативными актами образовательной организации.